

WIDEX TIBBİ VE TEKNİK CİHAZLAR SAN. VE TİC. A.Ş.
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

Giriş	3
1. POLİTİKANIN HAZIRLANMA AMACI VE KAPSAMI	3
2. TANIMLAR VE KISALTMALAR	3
3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE GENEL İLKELER	4
Hukuka ve dürüstlük kuralına uygunluk	5
3.1. Doğruluk ve güncellik	5
3.2. Belirli, açık ve meşru amaçlarla işleme.....	5
3.3. Verileri işlendikleri amaç ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işleme	5
3.4. Mevzuat hükümleri ile öngörülen veya işlenme amacının gerektirdiği süre ile sınırlı olarak işleme	5
4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI	5
4.1. Kişisel Verilerin İşlenmesi Şartları.....	5
4.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Şartları	6
5. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI VE İŞLENMESİ YÖNTEMLERİ	6
5.1. Kişisel Veri Konusu Kişi Grupları	7
5.2. Veri Kategorizasyonu.....	8
5.3. Kişisel Veri Konusu Kişi Gruplarında Yer Alan Kişisel Veri Sahiplerinin Kişisel Verilerinin Toplanması Ve İşlenmesinin Amaçları.....	10
5.4. Veri Konusu Kişi Grupları İle Bu Kişilere Ait Veri Kategorilerinin İlişkilendirilmesi.....	11
6. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI İLKELERİ	11
7. KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŞINA AKTARILMASI	12
7.1. Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması	13
7.2. Özel Nitelikli Verilerin Yurtdışına Aktarılması.....	13
8. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI	13
9. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN ALINAN TEDBİRLER	14
9.1. Teknik Tedbirler.....	13
9.2. İdari Tedbirler	14
9.3. Kişisel Verilerin Korunması Konusunda Alınan Tedbirlerin Denetimi	15
10. VERİ SORUMLUSUNUN AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ	15
11. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI VE BU HAKLARINI KULLANMASI	16
11.1. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını İleri Süremeyeceği Haller	16
11.2. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması	17

11.3. Kişisel Veri Sahibinin KVK Kurulu'na Şikâyetinde Bulunması	17
12. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŞTİRİLMESİ ŞARTLARI.....	17
12.1. Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Şartları.....	17
12.1.1. Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi Teknikleri.....	17
12.1.2. Kişisel Verileri Anonim Hale Getirme Teknikleri.....	18
13. BAŞVURULARIN CEVAPLANDIRILMASI	18
13.1. Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi	18
13.2. Başvuruda Bulunan Kişisel Veri Sahibinden Talep Edebileceği Bilgiler	19
13.3. Kişisel Veri Sahibinin Başvurusunu Reddetme Hakkı	19
14. REVİZYON VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA.....	20
15. EKLER.....	19
EK-1 BAŞVURU FORMU	

GİRİŞ

Widex Tıbbi ve Teknik Cihazlar San. ve Tic. A.Ş. (“Şirketimiz” veya “Biz” veya “Şirket” veya “Widex”), 7 Nisan 2016 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren **6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu** (“Kanun”) ve Kanuna dayanarak çıkarılan yönetmelik, tebliğ, **Kişisel Verileri Koruma Kurulu** (“KVKK”) kararları ve ilgili diğer düzenlemelere (hepsi birlikte “KVK Mevzuatı”) uygun hareket etmek için gerekli tüm çalışmaları yapmakta ve kişisel veri sahiplerinin kişisel verileri KVK Mevzuatına uygun şekilde işlenmektedir.

Şirketimiz KVK Mevzuatı uyarınca, kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili politikalarını ve önlemlerini belirleyerek yürürlüğe sokmuş olup bu politikaların özeti Şirketimizin işbu Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikasında (“Politika”) özetlenmektedir.

1. POLİTİKANIN HAZIRLANMA AMACI VE KAPSAMI

- 1.1.** Politika, Şirketimizin kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili genel ilkelerini ve KVK Mevzuatına uyum için aşağıda açıklanacak olan temel ilkeler çerçevesinde yapmakta olduğu düzenlemeler ile bunların çalışanlarımız tarafından etkin bir şekilde uygulanması amaçlanmakta olup burada belirtilen ilke ve kurallar tüm çalışanlarımızın uymakla yükümlü olduğu işyeri yönetmeliği hükmündedir.
- 1.2.** Politika ile öngörülen temel düzenlemeler doğrultusunda Şirketimiz işleyişi içerisinde kişisel verilerin işlenmesi ve korunması bakımından her türlü idari ve teknik tedbir alınacak, gerekli iç prosedürler oluşturulacak, farkındalığın yükseltilmesi için gerekli tüm eğitimler yapılacak ve Şirketimiz çalışanlarının KVK Mevzuatı süreçlerine uyumları için uygun ve etkin denetim mekanizmaları kurulmaktadır.
- 1.3.** Politika, tüm bu süreçlerde gözetilecek temel ilkeleri ve KVK Mevzuatı ile getirilen düzenlemeler uyarınca iç işleyişin yönlendirilmesi için Şirketimizin yükümlü olduğu hususları düzenlemektedir. Tüm çalışanlarımız, görevlerini yerine getirirken işbu Politika ile getirilen düzenlemelerle KVK Mevzuatı hükümlerine uygun şekilde hareket etmekle yükümlüdür.
- 1.4.** Politika’ya ve KVK Mevzuatı hükümlerine uyulmaması halinde, mevzuat hükümleri ile öngörülen cezai ve hukuki sorumluluğun yanında, Şirketimiz içerisinde, olayın mahiyetine göre, hizmet sözleşmelerinin haklı nedenle feshine kadar gidebilecek olan yaptırımlar uygulanacaktır.

2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

KISALTMA	TANIM
Kanun / KVK Kanunu	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
KVK Mevzuatı	Kanun ve Kanun uyarınca çıkarılan tüm yönetmelikler, tebliğler, Kurul kararları ve diğer ilgili düzenlemeler
Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurulu
Yönetmelik	Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
Veri Sahibi / İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişi
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri, biyometrik ve genetik verileri
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı ifade eder
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi
Veri İşlemcisi ve Veri Alt İşlemcisi	Verilerin teknik olarak depolanması, korunması ve yedeklenmesinden sorumlu olan kişi ya da birim hariç olmak üzere veri sorumlusu organizasyonu içerisinde veya veri sorumlusundan aldığı yetki ve talimat doğrultusunda kişisel verileri işleyen kişilerdir
Kayıt Ortamı	Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da (herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla) otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan (ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla) otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem
Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi, hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi
İmha	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi
Periyodik İmha	Kanun'da yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi
Kişisel Verilerin Silinmesi	Kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılmaz hale getirilmesi
Kişisel Verilerin Yok Edilmesi	Kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE GENEL İLKELER

Şirketimiz KVKK'nun 4. Maddesi doğrultusunda işbu Politika kapsamında kalan kişisel verileri aşağıdaki ilkelere uygun işleyecektir.

3.1. Hukuka ve dürüstlük kuralına uygunluk

Şirketimiz, kişisel veri işleme faaliyetlerini, Veri Sorumlusu sıfatı ile ve basiretli bir tacir olarak, Anayasa ve KVK Mevzuatı hükümlerine uygun olarak ve Medeni Kanun'un 2. Maddesi ile öngörülen dürüstlük kuralına uygun bir biçimde yürütecektir.

3.2. Doğruluk ve güncellik

Widex, kişisel veri sahiplerinin temel haklarını ve kendi meşru menfaatlerini dikkate alarak işlediği kişisel verilerin doğru ve gerektiğinde güncel olmasını sağlamaktadır.

3.3. Belirli, açık ve meşru amaçlarla işleme

Kişisel verilerin işleme amacı, ilgili mevzuat hükümlerinin gereklilikleri doğrultusunda, sunulan veya sunulacak olan hizmetlerle sınırlı olarak, hukuka uygun biçimde, verilerin işlenmeye başlanmasından önce açık ve kesin olarak belirlenmektedir.

3.4. Verileri işlendikleri amaç ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işleme

Kişisel veriler, işleme amaçları ile bağlantılı ve sınırlı olarak ve bu amacın gerçekleşmesi için gerektiği ölçüde işlenmektedir. Bu kapsamda verilerin işleme amacı ile ilgili olmayan ve ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılması temel esastır.

3.5. Mevzuat hükümleri ile öngörülen veya işleme amacının gerektirdiği süre ile sınırlı olarak işleme

Kişisel veriler, ilgili mevzuat hükümleri ile öngörülen süreler doğrultusunda veya verilerin işleme amacının gerektirdiği süre boyunca muhafaza edilmektedir. Mevzuat hükümleri ile öngörülen sürenin sonunda veya verilerin işleme amacının gerektirdiği sürenin sonunda kişisel veriler, silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir. Verilerin gerekli sürenin sonunda muhafaza edilmesinin önlenmesi için gerekli idari ve teknik tedbirler alınmaktadır.

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Kişisel verilerin işleme koşulları KVK Kanunu ile düzenlenmiş olup kişisel veriler aşağıda belirtilen söz konusu koşullara uygun olarak işlenmektedir.

4.1. Kişisel Verilerin İşlenmesi Şartları

KVK Mevzuatı hükümlerinde sayılan istisnalar dışında, Şirketimiz ancak veri sahiplerinin **açık rızasını** temin etmek suretiyle kişisel veri işlemektedir. Kanun'da sayılan aşağıdaki hallerin varlığı durumunda ise veri sahibinin **açık rızası olmasa dahi** kişisel veriler işlenebilmektedir;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
- Kişisel verinin, veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

4.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi Şartları

Veri sahipleri açısından korunmasının çeşitli açılardan daha kritik önem teşkil ettiğine inanılan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde ise özel hassasiyet gösterilmektedir. Bu kapsamda, Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şartıyla bu tür veriler, veri sahiplerinin açık rızası olmaksızın işlenmemektedir. Ancak, sağlık ve cinsel hayat ile ilgili veriler dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde veri sahibinin **açık rızası olmaksızın da** işlenebilmektedir. Bununla beraber, sağlık ve cinsel hayata ilişkin veriler ise yeterli önlemlerin alınması şartıyla ve aşağıda sayılan amaçların varlığı halinde **açık rızası alınmaksızın, yetkili kurum ve kuruluşlarca** işlenebilmektedir:

- Kamu sağlığının korunması
- Koruyucu hekimlik
- Tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi
- Sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi

5. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI VE İŞLENMESİ YÖNTEMLERİ

Widex, KVK Kanunu 4, 5 ve 6. maddelerine uygun olarak ve Yönetmelik'in 5, 7, 9 ve 10. maddeleri kapsamında düzenlenmesi ve aşağıda yer alan bilgileri içermesi zorunlu olan Kişisel Veri İşleme Envanteri'ne dayalı olarak gerçek kişilere ait kişisel verileri işlemektedir.

İşbu Politika ve bu politikadaki yasal yükümlülüklerimiz temel alınarak düzenlenen **Kişisel Veri İşleme, İmha ve Denetim Görevlendirmeleri** belgesinde kişisel veri işleme envanteri başlığına ayrıca yer verilmemiş olsa da işbu başlık ve takip eden başlıklarda aşağıdaki bilgilerin yer alması halinde ilgili maddeler "Kişisel Veri İşleme Envanteri" hükmünde sayılacaktır.

1. Kişisel veri işleme amaçları
2. Veri kategorisi
3. Verilerin aktarıldığı alıcı grubu veya alıcı grupları
4. Veri konusu kişi grupları
5. Veri kategorisi ile veri konusu kişi gruplarının ilişkilendirilmesi
6. Yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel veriler
7. Veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirler
8. Kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami süre

5.1. Kişisel Veri Konusu Kişi Grupları

KİŞİSEL VERİ KONUSU KİŞİ GRUPLARI	AÇIKLAMASI
Direkt Hasta	Widex'den doğrudan Widex işitme cihazlarını, yedek parça ve bunlarla ilgili sair hizmetleri bedelli veya bedelsiz satın alan gerçek kişiler
Endirekt Hasta	Widex'in bayileri aracılığı ile Widex işitme cihazlarını ve teknik servis hizmetini bedelli veya bedelsiz satın alan gerçek kişiler
Bayi	Widex ile yaptığı sözleşme uyarınca Widex ürünlerinin satışını ve pazarlamasını yürüten gerçek ve tüzel kişiler
Yetkili servis	Widex ile yaptığı sözleşme uyarınca Widex ürünlerinin garanti kapsamında olan veya olmayan ürünlerinin bakım ve onarım işlemlerini yapan/yaptıran gerçek ve tüzel kişiler
Çalışanlar / Stajyerler	Widex bünyesinde çalışan veya staj yapan gerçek kişiler
Ziyaretçi	Widex'in şirket merkezinin veya şubelerinin bulunduğu işyerlerine fiziksel olarak her türlü amaçla gelen yahut Widex'in tahsis ettiği kablosuz ağ bağlantısıyla internet hizmetini kullanan gerçek kişiler
Çalışan / Stajyer adayları	Herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili özlük bilgilerini Widex' in incelemesine açmış olan ancak Widex bünyesinde çalışmayan ya da staj yapmayan gerçek kişiler
Tedarikçi Yetkilisi / Çalışanı	Widex'in iş ilişkisi içerisinde bulunduğu tedarikçiler, bu kurumların hissedarı ve/veya yetkilisi gerçek kişiler ile bu kurumlarda çalışan veya Widex'e sunduğu hizmet ve ürünle sınırlı olmak üzere, tedarikçi tarafından görevlendirilen gerçek kişiler
Başka İşverene Bağlı Olarak İş yerinde Çalışanlar	Alt işveren işçileri, geçici işçiler (Özel İstihdam Bürosu), başka iş yerinden gelen, montaj vb. faaliyetleri gerçekleştiren çalışanlar

5.2. Veri Kategorizasyonu

VERİ KATEGORİZASYONU	VERİ KATEGORİZASYONU AÇIKLAMASI
Kimlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu, Adı, Soyadı, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı, baba adı, nüfusa kayıtlı olduğu yer ve diğer nüfus bilgileri, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet, medeni durum gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK sicil numarası, imza bilgisi vb. bilgiler
İletişim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, telefon numarası, adres, e-posta adresi, faks numarası, IP adresi gibi bilgiler
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, kişisel veri sahibinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri (Örn. eş, anne, baba, çocuk), yakınları ve acil durumlarda ulaşılabilecek diğer kişiler hakkındaki bilgiler
Güvenlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler, kamera kayıtları, taşıt plaka bilgileri, telefon görüşmeleri sırasında alınan ses kayıtları vb.

Finansal Bilgi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, Widex' in kişisel veri sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, banka hesap bilgileri, (IBAN numarası, hesap sahibi adı vb.) kredi kartı bilgisi vb. ile çalışanlara ilişkin finansal ve maaş detayları, bordrolar, prim hak edişleri, prim tutarları, icra takip dosyalarına ilişkin dosya ve borç bilgileri, banka hesap cüzdanı, asgari geçim indirim bilgisi, özel sağlık sigortası tutarı vb. bilgiler
Özlük Bilgisi (Çalışan Performans ve Kariyer Gelişim Verisi, Çalışma ve İzin Verileri)	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, Widex ile çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak ve özlük dosyasında yer alması kanunen zorunlu tutulan bilgilerin (Öğrenim durumu, sertifika ve diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri, eğitim ve beceriler, özgeçmiş, aldığı kurslar, izin kıdem baz tarihi, izin kıdem ilave gün, izin grubu, çıkış/dönüş tarihi, gün sayısı, izine çıkış nedeni, izinde bulunacağı adres/telefon bilgisi, pozisyon adı, departmanı ve birimi, unvanı, işe giriş çıkış tarihleri, sigorta giriş/emeklilik, sosyal güvenlik numarası, esnek saatlerde çalışma durumu, seyahat durumu, çalışma gün sayısı, çalıştığı projeler, aylık toplam mesai bilgisi, kıdem tazminatı baz tarih, kıdem tazminatı ilave gün, çalışan internet erişim kayıtları, iş yerine giriş çıkış kayıtlarının elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri ve çalışanın bulunduğu pozisyonda ilerleyebilmesi için gerekli olan performans (Eğitim ve beceriler, hangi tarihte hangi eğitimi aldığı bilgisi, e-posta, imzalı katılım formu, müşteri ile görüşme ve kalite değerlendirme formu, aylık performansının değerlendirilmesi ve hedef gerçekleştirme durumu, aktivite) bilgileri
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, KVK Kanunu'nun 6. Maddesinde belirtilen veriler (Örn. kan grubu da dâhil, sağlık verileri, biyometrik veriler, din ve üye olunan dernek bilgisi gibi)

Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, Widex'e yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler
Sağlık Bilgileri	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya (veri kayıt sisteminin bir parçası olarak) otomatik olmayan şekilde işlenen, hastaların işitme testi sonuçları, reçete bilgileri gibi tıbbi teşhis ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi sırasında elde edilen sağlığa ilişkin kişisel veriler, hasta kayıt defteri verileri, kullanılan işitme cihazı tip ve özellikleri, hangi kulağa işitme cihazı verildiği bilgisi

5.3. Kişisel Verilerin Toplanması ve İşlenmesinin Amaçları

Şirketimiz, bünyesinde çalışan personellerin ve stajyerlerin kişisel verilerini, SGK kaydının yapılabilmesi için, yürürlükteki İş Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun uygulamaları kapsamında kişilerin personel özlük dosyasında bulunması zorunlu evrakların tamamlanması amacıyla talep etmekte ve işlemektedir. İşbu kişisel veriler, işe giriş ve iş başvurusu aşamasında açık rızaları ile ilettikleri öz geçmiş, iş başvuru formları, mülakat esnasında kendilerine sorulan ve rızaları ile yanıtladıkları sorulara verdikleri cevaplar aracılığıyla ve işe alım sırasında, gerekli SGK ve vergi kayıtlarını yapabilmek için kendi sundukları belgeler ile elde edilmektedir. İşe alımı yapılmayan adayların kişisel verileri saklanmamakta, imha edilmektedir.

Widex iş birliği içerisinde olduğu, ürün ve hizmetin satışı ve pazarlamasını gerçekleştiren gerçek veya tüzel kişilerin bayilik ve yetkili servis sözleşmelerinin kurulması ve ifası ile ilgili kişisel verilerini toplamakta ve kaydetmektedir. İşbu kişisel veriler, imzalanan sözleşmeler, adlarına düzenlenen faturalar, cihaz teslim tutanakları, e-posta yazışmaları, telefon ve sair yollarla kurulan iletişimden elde edilmektedir.

Widex tarafından güvenliğin sağlanması amacıyla, Şirketimiz işyerlerinde güvenlik kamerasıyla izleme faaliyetleri ile ziyaretçi giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri kaydı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Şirketimizin sahip olduğu internet sitesinde, ziyaretçilerin siteyi ziyaretlerini amacına uygun şekilde gerçekleştirmelerini temin etmek, kendilerine talep ettikleri hizmetleri sunabilmek için teknik vasıtalarla site içerisindeki internet hareketleri kaydedilmektedir.

Widex, yürürlükteki sağlık mevzuatı uyarınca zorunlu olan ve ilgili birimleri vasıtasıyla Sağlık Bakanlığı tarafından talep edilen Hasta Kayıt Defteri tutmak zorunda olup bu deftere hastalara ait kimlik bilgileri, iletişim bilgisi, kullandığı işitme cihazı markası ve modeli bilgileri ile hangi kulağa işitme cihazı verildiğinin bilgisini yazmak zorundadır. Ayrıca, yürürlükteki SGK ve ilgili Sağlık Bakanlığı mevzuatı uyarınca, Widex'ten sağlık hizmeti alan hastalara ait işitme testi ve reçete bilgisi talep etmek zorundadır. Bu yasal yükümlülükleri yerine getirmek için Widex, doğrudan veya bayiler kanalı ile işitme cihazı, yedek parça ve sair hizmetleri satın alan, kullanan, bunları servise getiren/gönderen hastaların kişisel verilerini de işlemektedir. Ödeme işleminin kredi kartı ile yapılması halinde hastalardan ödeme sırasında kredi kartı bilgileri alınmaktadır.

5.4. Veri Konusu Kişi Grupları ile Bu Kişilere Ait Veri Kategorilerinin İlişkilendirilmesi

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	İLGİLİ KİŞİSEL VERİNİN İLİŞKİLİ OLDUĞU VERİ SAHİBİ KATEGORİSİ
Kimlik Bilgisi	Hasta, Bayi, Yetkili Servis, Çalışan/Stajyer
İletişim Bilgisi	Direkt ve Endirekt Hasta, Bayi, Yetkili Servis, Çalışan/Stajyer, Ziyaretçi, Çalışan adayı
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Direkt ve Endirekt Hasta, Çalışan/Stajyer
Güvenlik Bilgisi	Direkt ve Endirekt Hasta, Bayi, Yetkili Servis, Çalışan/Stajyer, Ziyaretçi, Çalışan adayı
Finansal Bilgi	Bayi, Yetkili Servis, Çalışan/Stajyer
Özlük Bilgisi (Çalışan Performans ve Kariyer Gelişim Verisi, Çalışma ve İzin Verileri)	Çalışan/Stajyer
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Direkt Hasta, Endirekt Hasta, Çalışan/Stajyer, Başka işverene bağlı olarak çalışan
Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi	Hasta, Bayii, Çalışan/Stajyerler, Çalışan adayları, Ziyaretçi
Sağlık Bilgileri	Hasta, Çalışan/Stajyerler, Başka işverene bağlı olarak çalışan

6. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI İLKELERİ:

Widex veri sahiplerinin kişisel verilerini, 6698 sayılı KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları kapsamında ve işbu Politika'da belirtilmiş amaçlarla sınırlı olarak, KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerine uygun olmak suretiyle 3. Kişi ve kurumlara aktarılacaktır.

Aktarımda bulunan ve yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ile veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir.

- Widex bayileri, yetkili servisleri
- Tedarikçiler
- Hissedarlarımız
- Sağlık Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığının ilgili birimleri, SGK, Vergi Dairesi gibi ve bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla hukuken bilgi almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları
- Hukuken bilgi almaya yetkili özel hukuk/kamu hukuku tüzel kişileri

VERİ AKTARIMI YAPILABİLECEK ALICI GRUPLARI	TANIMI	İŞLENEN VERİLERİN AKTARIM AMACI
Bayi ve Yetkili Servis	Widex' in gerçek ve tüzel kişi bayileri ve servisleri	İlgili sözleşme kapsamında yürüttüğü faaliyetlerin amaçlarıyla sınırlı olarak
Tedarikçi	Widex faaliyetlerini yürütürken, Şirketimizin emir ve talimatlarına uygun, sözleşme temelli olarak Şirketimize hizmet sunan taraflar	Şirketimizin tedarikçiden temin ettiği ve Şirketimizin faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli hizmetlerin sunulması ile sınırlı olarak
Hissedarımız	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizin ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin ve denetim faaliyetlerinin tasarlanması konusunda yetkili olan hissedarlarımız	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizin ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin ve denetim faaliyetlerinin tasarlanması ile sınırlı olarak
Hukuken bilgi almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Widex' den bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçlarla sınırlı olarak
Hukuken bilgi almaya yetkili özel hukuk/kamu hukuku tüzel kişileri	İlgili mevzuat hükümlerine göre Widex' den bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçlarla sınırlı olarak

7. KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŞINA AKTARILMASI

Widex tarafından kişisel verilerin aktarılmasının gerekmesi halinde, Şirketimiz bunu yaparken KVK Kanunu'nun 9. ve devamı maddeleri hükümlerine uygun hareket edecektir. Buna göre, kişisel veriler ancak KVK Kurulu tarafından yeterli korumaya sahip olduğu ilan edilen yabancı ülkelere ("Yeterli Korumaya Sahip Yabancı Ülke") veya yeterli korumanın bulunmaması durumunda, Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt ettiği ve KVK Kurulu'nun izninin bulunduğu yabancı ülkelere ("Yeterli Korumayı Taahhüt Eden Veri Sorumlusunun Bulunduğu Yabancı Ülke") kişisel veriler aktarabilmektedir. Widex bu doğrultuda KVK Kanunu'nun 9. Maddesinde öngörülen ve aşağıdaki bölümlerde açıklanan düzenlemelere uygun hareket ederek, sözleşmelerin ifası için veya mali raporlamalar açısından gerekmesi halinde yabancı ülkelerde mukim hissedarına kişisel veriler aktarabilecektir.

7.1. Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

Widex, meşru ve hukuka uygun, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, kişisel veri sahibinin açık rızası var ise veya kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise aşağıdaki hallerden birinin varlığı durumunda, kişisel verileri Yeterli Korumaya Sahip veya Yeterli Korumayı Taahhüt Eden Veri Sorumlusunun Bulunduğu Yabancı Ülkelere aktarabilmektedir:

- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına ilişkin açık bir düzenleme var ise
- Kişisel veri sahibinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu ise ve kişisel veri sahibi fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda ise veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyorsa

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılması gerekli ise
- Widex'in hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri aktarımı zorunlu ise
- Kişisel veriler, kişisel veri sahibi tarafından alenileştirilmiş ise
- Kişisel veri aktarımı bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu ise
- Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Widex'in meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı zorunlu ise

7.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

Widex gerekli özeni göstererek, gerekli güvenlik tedbirlerini alarak ve KVK Kurulu tarafından öngörülen yeterli önlemleri alarak; meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda kişisel veri sahibinin özel nitelikli verilerini aşağıdaki durumlarda Yeterli Korumaya Sahip veya Yeterli Korumayı Taahhüt Eden Veri Sorumlusunun Bulunduğu Yabancı Ülkelere aktarabilmektedir.

- 1- Kişisel veri sahibinin açık rızası var ise veya
- 2- Kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise;
 - Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri (ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir), kanunlarda öngörülen hallerde
 - Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmesi kapsamında

8. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

Elde ettiğimiz kişisel veriler, ticari faaliyetlerimizin yerine getirebilmesi amacıyla, belirli ve uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamlarda ve güvenli şekilde saklanmaktadır. Söz konusu faaliyetler kapsamında, Widex tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak KVK Kanunu başta olmak üzere, ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülöklere uygun hareket edilmektedir. İlgili mevzuatlar uyarınca, kişisel verilerin daha uzun süre saklanmasına cevaz verilen veya zorunlu tutulan haller müstesna olmak kaydıyla, kişisel verilerin işleme amaçlarının sona ermesi durumunda, Widex tarafından re'sen yahut sahiplerinin talebi üzerine veriler silinecek, yok edilecek yahut anonim hale getirilecektir. Kişisel verilerin söz konusu yöntemler vasıtasıyla silinmesi durumunda, bu veriler tekrar hiçbir şekilde kullanılmayacak ve geri getirilmeyecek şekilde imha edilecektir.

Ancak, veri sorumlusunun meşru menfaatinin olduğu durumlarda, işleme amacının ve ilgili kanunlarda belirtilen sürelerin de sona ermesine rağmen veri sahiplerinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla kişisel veriler, Borçlar Kanunu'nda düzenlenen genel zaman aşımı süresinin sona ermesinin ardından kişisel veriler, silinecek, yok edilecek yahut anonim hale getirilecektir. Kişisel verilerin yok edilmesi, silinmesi ve anonim hale getirilmesine ilişkin kurallar aşağıda ilgili bölümlerde açıklanmaktadır.

9. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN ALINAN TEDBİRLER

Widex, KVK Kanunu'nun 12'inci maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik gerekli teknik ve idari tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. İşlenen kişisel verilerin teknik ve idari tüm tedbirler alınmış olmasına rağmen, kanuni olmayan yollarla üçüncü kişiler tarafından ele geçirilmesi durumunda, Widex bu durumu mevzuatta belirlenen süre içerisinde ilgili kurum ve birimlere haber verir.

9.1. Teknik Tedbirler:

- Teknolojideki gelişmelere uygun teknik önlemler alınmakta, alınan önlemler periyodik olarak güncellenmekte ve yenilenmektedir.
- İş birimi bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak erişim ve yetkilendirme teknik çözümleri uygulanmaktadır.
- Erişim yetkileri sınırlandırılmakta, yetkiler düzenli olarak gözden geçirilmektedir.
- Alınan teknik önlemler periyodik olarak kontrol edilmekte, risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmektedir.
- Virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar kurulmaktadır.
- Kişisel verilerin güvenli şekilde saklanması için yedekleme programları kullanılmaktadır.
- Teknik konularda yetkin Paylaşım Veri Sorumluları ve Denetçileri yetkilendirilmiştir.
- Kişisel verilerin toplandığı uygulamalardaki güvenlik açıklarını saptamak için düzenli olarak güvenlik taramaları gerçekleştirilmektedir. Bulunan açıkların ivedilikle kapatılması sağlanmaktadır.
- İhtiyaç oluştuğunda, Sızma Testi tatbik edilerek sistem zafiyetlerinin kontrolü sağlanır.
- Kişisel verilerin yok edilmesi, geri dönüştürülemez ve yok edilen verilerin denetimlerde tespit edilemeyecek olmaları sağlanır.

9.2. İdari Tedbirler:

- Çalışanlar, kişisel verileri korumak ve güvenli ortamda saklamak için bilgilendirilmekte ve eğitilmektedirler.
- İş birimi bazında, kişisel veri işlenmesi hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak Widex içinde kişisel verilere erişim ve yetkilendirme süreçleri tasarlanmakta ve uygulanmaktadır.
- Widex çalışanları, edindikleri kişisel verileri KVK Kanunu hükümlerine aykırı olarak başkalarına açıklayamayacağı, işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılımlarından sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte, bu doğrultuda, kendilerinden gerekli taahhütler alınmaktadır.
- Widex tarafından kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı kişiler ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler eklenmektedir.
- İşlenen kişisel verilerin hukuka aykırı yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, bu durumu en kısa sürede ilgisine ve KVK Kurulu'na bildirir.

- Şirket, Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapar ve yaptırır. Denetimler sonucunda ortaya çıkan gizlilik ve güvenlik zafiyetlerini ivedilikle giderir.
- Widex, kişisel verileri aktardığı üçüncü şahısların da, işbu Politika ve KVK Kanunu hükümleri doğrultusunda verileri hukuka uygun olarak işleme ve muhafaza etme ve verilere hukuka uygun olarak erişme yükümlülüklerini yerine getirmesinden KVK Kanunu'nun 12. Maddesi uyarınca sorumludur. Bu nedenle Widex, üçüncü kişilere veri aktarılırken yapılacak sözleşmeler ve her türlü düzenlemede bu şartların sağlanmasını ve kendisine denetim yapma yetkisi verilmesini içeren taahhütler almalıdır. Yine Widex'in tüm çalışanları, kişisel verilerin üçüncü şahıslara aktarılması süreçlerinden doğan sorumluluklar yönünden bilgilendirilmektedir.

9.3. Kişisel Verilerin Korunması Konusunda Alınan Tedbirlerin Denetimi

KVK Kanunu kapsamında Widex, Veri Sorumlusu sıfatına haizdir. Türkiye'de yerleşik olan tüzel kişilerin Kanun kapsamındaki veri sorumlusu yükümlülükleri, ilgili mevzuat hükümlerine göre tüzel kişiliği temsil ve ilzama yetkili organ veya ilgili mevzuatta belirtilen kişi veya kişiler marifetiyle yerine getirilir. Tüzel kişiliği temsile yetkili organ, Kanunun uygulanması bakımından yerine getirilecek yükümlülükler ile ilgili olarak bir veya birden fazla kişiyi görevlendirebilir.

10. VERİ SORUMLUSUNUN AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Widex, KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak kişisel veri sahibinin haklarını kendisine bildirmekte, bu hakların nasıl kullanılacağı konusunda kişisel veri sahibine yol göstermektedir. KVK Kanunu'nun 10. Maddesi kapsamında, veri sahiplerinin, kişisel verilerin elde edilmesinden önce yahut en geç elde edilmesi sırasında aydınlatılması gerekmektedir. Söz konusu aydınlatma yükümlülüğü çerçevesinde veri sahiplerine iletilmesi gereken bilgiler şunlardır:

1. Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği
2. Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği
3. İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilmesi
4. Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi
5. KVK Kanunu'nun 11. maddesinde sayılan diğer haklar

Şirketimiz, aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla, süreç ve verileri işlenen kişiler bazında, yukarıda belirtilen KVK Mevzuatı uyarınca veri sahiplerine sunulmak üzere aydınlatma metinleri hazırlamıştır. Aydınlatma metinleri, diğer kanalların yanı sıra, Şirketimizin internet sitesinde ve işyerlerinde de yer almaktadır. Aydınlatma metinlerinin veri sahiplerine sunulmasının ardından, Şirketimizin ticari faaliyetlerini yürütebilmesi için veri sahibinin açık rızasının alınmasını gerektiren veri işleme faaliyetleri ve veri kategorileri için de açık rıza beyanları hazırlanmıştır. Veri sahiplerine yönelik hazırlanan açık rıza beyanlarında, KVK Kanunu'na dayanak teşkil eden Avrupa Birliği düzenlemelerine paralel olarak, veri sahiplerine kişisel verilerinin Widex tarafından işlenip işlenmeyeceğine dair seçim hakkı tanınmış ve açık rıza temin edilememesi halinde, meydana gelebilecek sonuçlar hakkında bilgilendirmede bulunulmuştur.

11. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI VE BU HAKLARINI KULLANMASI

Kişisel veri sahipleri aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

1. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme

2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme
3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme
5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
6. KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
8. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme

11.1. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını İleri Süremeyeceği Haller

Kişisel veri sahipleri, KVK Kanunu'nun 28. maddesi gereğince aşağıdaki haller KVK Kanunu kapsamı dışında tutulduğundan, bu konularda 11. bölümde sayılan haklarını ileri süremezler:

1. Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi
2. Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat, bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi
3. Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi
4. Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi

KVK Kanunu'nun 28/2 maddesi gereğince; aşağıda sıralanan hallerde kişisel veri sahipleri zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç, 11. bölümde sayılan diğer haklarını ileri süremezler:

1. Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması
2. Kişisel verinin, veri sahibi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
3. Kişisel veri işleminin kamunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması
4. Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması

11.2. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması

Veri sahipleri bu bölümün 11. başlığı altında sıralanan haklarına ilişkin taleplerini kimliklerini tespit edecek bilgi ve belgelerle ve aşağıda belirtilen yöntemlerle veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun

belirlediği diğer yöntemlerle EK-1'de ve web sitemizde yer alan Başvuru Formu' nu doldurup imzalayarak Şirketimize ücretsiz olarak iletebileceklerdir:

- (a) kvkbilgi@widex-tr.com e-posta adresine gönderecekleri bir kayıtlı elektronik posta, güvenli e-posta, mobil imza veya kişisel veri sahibi tarafından Widex'e daha önce bildirilen ve Widex sisteminde kayıtlı elektronik posta adresini kullanarak e-posta yolu ile
- (b) Widex 'in Barbaros Mah. Halk Cad. No.37/1 34746 Ataşehir / İSTANBUL adresine iadeli taahhütlü posta veya elden teslim yöntemi ile gönderecekleri Başvuru Formu ile öğrenme hakkına sahiptirler.

Kişisel veri sahipleri adına üçüncü kişilerin başvuru talebinde bulunabilmesi için veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır.

11.3. Kişisel Veri Sahibinin KVK Kurulu'na Şikâyetinde Bulunma Hakkı

Kişisel veri sahibi KVK Kanunu'nun 14. maddesi gereğince başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hallerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten 30 (otuz) ve her halde başvuru tarihinden itibaren 60 (altmış) gün içinde KVK Kurulu'na şikâyetinde bulunabilir.

12. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİM HALE GETİRİLMESİ

Widex, Türk Ceza Kanunu'nun 138. maddesinde ve 6698 sayılı Kanun'un 7. maddesinde düzenlendiği üzere ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde Widex' in kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine kişisel veriler silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

12.1. Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Şartları

12.1.1. Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi Teknikleri

Widex, ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine kişisel verileri silebilir veya yok edebilir. En çok kullanılan silme veya yok etme teknikleri aşağıda sıralanmakta olup Widex bunları kullanabilecektir:

- **Fiziksel Olarak Yok Etme**
 - Kişisel veriler herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla da işlenebilmektedir. Bu tür veriler silinirken/yok edilirken kişisel verinin sonradan kullanılmayacak biçimde fiziksel olarak yok edilmesi sistemi uygulanmaktadır.
- **Yazılımdan Güvenli Olarak Silme**
 - Tamamen veya kısmen otomatik olan yollarla işlenen ve dijital ortamlarda muhafaza edilen veriler silinirken/yok edilirken; bir daha kurtarılamayacak biçimde verinin ilgili yazılımdan silinmesine ilişkin yöntemler kullanılır. Bulut sisteminde ilgili verilerin silme komutu verilerek silinmesi; merkezi sunucuda bulunan dosya veya dosyanın bulunduğu dizin üzerinde ilgili kullanıcının erişim haklarının kaldırılması; veri tabanlarında ilgili satırların veri tabanı komutları ile silinmesi veya taşınabilir medyada yani taşınabilir bellek ortamında bulunan verilerin uygun yazılımlar kullanılarak silinmesi bu kapsamda sayılabilecektir.

- **Uzman Tarafından Güvenli Olarak Silme**

Widex bazı durumlarda kendisi adına kişisel verileri silmesi için bir uzman ile anlaşabilir. Bu durumda, kişisel veriler bu konuda uzman olan kişi tarafından bir daha kurtarılamayacak biçimde güvenli olarak silinir/yok edilir.

12.1.2. Kişisel Verileri Anonim Hale Getirme Teknikleri

Kişisel verilerin anonimleştirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesini ifade eder. Widex, hukuka uygun olarak işlenen kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebepler ortadan kalktığı anda kişisel verileri anonimleştirebilmektedir.

Kanun'un 28. maddesine uygun olarak anonim hale getirilmiş olan kişisel veriler araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenebilir. Bu tür işlemler Kanun kapsamı dışında olup kişisel veri sahibinin açık rızası aranmayacaktır.

En çok kullanılan anonimleştirme teknikleri aşağıda sıralanmakta olup Şirketimiz de duruma göre bu yollardan bazılarını başvurabilecektir:

- **Maskeleye**

- Veri maskeleye ile kişisel verinin temel belirleyici bilgisini veri seti içerisinde çıkarılarak kişisel verinin anonim hale getirilmesi yöntemidir.
Örnek: Kişisel veri sahibinin tanımlanmasını sağlayan isim, T.C. Kimlik No vb. bilginin çıkarılması yoluyla kişisel veri sahibinin tanımlanmasının imkânsız hale geldiği bir veri setine dönüştürülmesi

- **Toplulaştırma**

- Veri toplulaştırma yöntemi ile birçok veri toplulaştırılmakta ve kişisel veriler herhangi bir kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmektedir. Örnek: Hasta yaşlarının tek tek göstermeksizin X yaşında Z kadar hasta bulunduğunun ortaya konulması

- **Veri Türetme**

- Veri türetme yöntemi ile kişisel verinin içeriğinden daha genel bir içerik oluşturulmakta ve kişisel verinin herhangi bir kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi sağlanmaktadır. Örnek: Doğum tarihleri yerine yaşların belirtilmesi; açık adres yerine ikamet edilen bölgenin belirtilmesi

- **Veri Karma**

- Veri karma yöntemi ile kişisel veri seti içindeki değerlerinin karıştırılarak değerler ile kişiler arasındaki bağın kopartılması sağlanmaktadır. Örnek: Ses kayıtlarının niteliğinin değiştirilerek sesler ile veri sahibi kişinin ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi

13. BAŞVURULARIN CEVAPLANDIRILMASI

13.1. Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi

Kişisel veri sahibini, mevzuat usulüne ve EK-1'deki başvuru şartlarına uygun olarak, talebini Widex'e iletmesi durumunda Şirketimiz, talebin niteliğine göre en geç otuz (30) gün içinde, ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin bir maliyet gerektirmesi halinde, başvuru sahibinden KVK Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

13.2. Başvuruda Bulunan Kişisel Veri Sahibinden Talep Edebileceği Bilgiler

Widex, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir ve kişisel veri sahibinin başvurusundan yer alan hususları netleştirmek adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

13.3. Kişisel Veri Sahibinin Başvurusunu Reddetme Hakkı

Şirketimiz, aşağıda yer alan hallerde başvuruda bulunan kişinin başvurusunu, gerekçesini açıklayarak reddedebilir:

1. Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi
2. Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla; sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi
3. Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi
4. Kişisel verilerin soruşturma, kavuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi
5. Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması
6. Kişisel Veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi
7. Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması
8. Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması
9. Kişisel veri sahibinin talebinin diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması
10. Orantısız çaba gerektiren taleplerde bulunulmuş olması
11. Talep edilen bilginin kamuya açık bir bilgi olması

14. REVİZYON VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA

İşbu Politika'nın revize edilmesi veya yürürlükten kaldırılması halinde Politika'nın revize edilmiş hali veya yeni politika örneği ilgili yerlerde ilan edilecektir.

6. Ekler

- Veri Sorumlusuna Başvuru Formu (EK-1)

7. Mevzuat ve Uyum

- 24 Mart 2016 tarihinde kabul edilmiş, 7 Nisan 2016 tarihinde 29677 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan **6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu**

EK-1 Veri Sorumlusuna Başvuru Formu

GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("Bundan sonra "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır), KVK Kanunu' nun 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede "yazılı" olarak Şirketimize yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak doldurulması;

- Başvuru Sahibi 'nin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla
- Başvuru Sahibince 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Şirketin kvkbilgi@widex-tr.com e-posta adresine gönderilmek suretiyle,

tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen Başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	Barbaros Mah. Halk Cad. No.37/1 34746 Ataşehir / İSTANBUL	Zarfin üzerine " Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi " yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla tebligat	Barbaros Mah. Halk Cad. No.37/1 34746 Ataşehir / İSTANBUL	Tebliğat zarfına " Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi " yazılacaktır.
"Güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	kvkbilgi@widex-tr.com	E-postanın konu kısmına " Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi " yazılacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu' nun 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu'nun 13. maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

WIDEX TIBBİ VE TEKNİK CİHAZLAR SAN VE TİC A.Ş.

Veri Sorumlusuna Başvuru Formu

A. Başvuru Sahibi İletişim Bilgileri:

Adı ve Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Telefon Numarası	
E -posta (Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)	
Adres	

B. Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz. (Hasta, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı gibi)

<input type="checkbox"/> Hasta	<input type="checkbox"/> Çalışan Adayı
<input type="checkbox"/> Ziyaretçi	<input type="checkbox"/> Diğer
Şirketimiz içerisinde iletişimde olduğunuz birim:.....	
Konu:	

<input type="checkbox"/> Eski Çalışanım Çalıştığım Yıllar - <input type="checkbox"/> Diğer :.....	<input type="checkbox"/> İş Başvurusu/ Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım Tarih: <input type="checkbox"/> Üçüncü Kişi Firma Çalışanıyım <i>Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz.</i>
--	---

C. Lütfen 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz. Konuya ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya eklenmelidir.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

D. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

- Adresime gönderilmesini istiyorum.
- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum. (E-posta yöntemini seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
- Elden teslim almak istiyorum. (Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi ibraz edilmesi gerekmektedir.)

İşbu başvuru formu, Şirketimiz ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Şirketimiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Şirketimiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :